



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BRESCIA

**BANDO DI AMMISSIONE  
AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE  
ANNO ACCADEMICO 2019/2020**

**Art. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI**

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso di ammissione ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie attivati presso l'Università degli Studi di Brescia nell'a.a. 2019/2020

La prova di ammissione (test) si svolgerà

**mercoledì 11 settembre 2019**

**presso il Centro Fiera in Via Caprera 5 – Brescia** secondo le indicazioni descritte agli artt. 3, 4 e 5.

I Corsi di studio delle professioni sanitarie durano tre anni e si concludono con un esame di Stato che abilita all'esercizio della professione sanitaria di riferimento, contestualmente alla discussione della tesi di laurea finale. L'attività formativa ha carattere teorico e tecnico-pratico e si svolge in sede ospedaliera e presso le strutture del S.S.N. convenzionate con l'Università. **La frequenza ai corsi è obbligatoria.** Il numero degli studenti iscrivibili al I anno di corso è stabilito dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca tenendo conto del fabbisogno di ciascuna figura professionale comunicato dal Ministero della Salute e dalle Regioni.

**POSTI DISPONIBILI**

Ai sensi del D.M 597 del 28/06/2019 e del D.M. 616 del 08/07/2019, i posti disponibili presso l'Università degli Studi di Brescia per l'a.a. 2019/20 risultano articolati come di seguito indicati:

Classe	Lauree delle Professioni Sanitarie	Sede	Cittadini comunitari ed extraUE regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della legge 189/2002	Cittadini extraUE residenti all'estero
L/SNT1	Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria infermiere)	Brescia	80	0
		Cremona	60	
		Mantova	65	
		Desenzano	50	
		Esine	30	
		Chiari	40	



L/SNT1	<b>Ostetricia</b> (abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o)	Brescia	18	2
L/SNT2	<b>Fisioterapia</b> (abilitante alla professione sanitaria di Fisioterapista)	Brescia	36	0
		Cremona	27	0
		Mantova	27	1
L/SNT2	<b>Educazione professionale sanitaria</b> (abilitante alla professione sanitaria di Educatore professionale)	Brescia	50	0
		Mantova	40	0
L/SNT3	<b>Tecnica della Riabilitazione Psichiatrica</b> (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica)	Brescia	20	1
L/SNT3	<b>Igiene dentale</b> (abilitante alla professione sanitaria di Igienista dentale)	Brescia	18	2
L/SNT3	<b>Tecniche di laboratorio biomedico</b> (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di laboratorio biomedico)	Brescia	28	1
L/SNT3	<b>Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia</b> (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di radiologia medica)	Brescia	24	2



L/SNT3	<b>Dietistica</b> (abilitante alla professione sanitaria di Dietista)	Brescia	13	0
L/SNT4	<b>Assistenza sanitaria</b> (abilitante alla professione sanitaria di Assistente sanitario)	Brescia	25	1
		Cremona	25	1
L/SNT4	<b>Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro</b> (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro)	Brescia	20	2

## Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Ai candidati è richiesto il possesso del diploma di istruzione di scuola secondaria superiore oppure il possesso di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente.

**I cittadini comunitari e i cittadini extraUE, in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero,** saranno ammessi alla prova con riserva. Nel caso risultassero vincitori, la loro immatricolazione sarà subordinata alla validità della documentazione e del titolo di studio conseguito all'estero in loro possesso, come previsto dalla normativa vigente e dalle specifiche disposizioni M.I.U.R. 11 marzo 2019.

### ***Prova di lingua italiana***

**I candidati extraUE residenti all'estero,** che necessitano di visto d'ingresso in Italia, in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, dovranno sostenere e superare l'esame della conoscenza della lingua italiana che si svolgerà il 2 settembre 2019 ore 10:30 nel luogo che sarà indicato al link <https://www.unibs.it/prova-di-conoscenza-della-lingua-italiana>, salvo i casi di esonero dalla predetta prova indicati nella circolare M.I.U.R. 11 marzo 2019, consultabile sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Non sono tenuti al sostenimento dell'esame di conoscenza della lingua italiana i candidati già in possesso di una certificazione linguistica di lingua italiana di livello B2 o superiore (come CILS, CELI, Roma3 o CLIDA).

**I candidati comunitari ed extraUE legalmente soggiornanti in Italia,** gli extracomunitari titolari di un permesso di soggiorno rilasciato per motivi di studio in corso di validità, i possessori di diplomi di



maturità italiani o di titoli di studio di scuole straniere o internazionali che consentono condizioni di accesso agevolate, non devono sostenere la prova di lingua e cultura italiana. Sono ugualmente esonerati dalla prova gli studenti compresi nelle categorie citate nella circolare M.I.U.R. 11 marzo 2019, nonché i candidati beneficiari di Borse di studio del Governo italiano.

Gli studenti, in regola con i requisiti di conoscenza della lingua italiana, dovranno sostenere la prova di ammissione descritta all'art. 3, alla quale dovranno preventivamente essersi iscritti.

### **Art. 3 – DATA E LUOGO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

L'accesso ai Corsi di studio delle professioni sanitarie avviene, previa presentazione della domanda di iscrizione online e concomitante indicazione delle preferenze di corso-sede di cui al successivo art.10, in base ad una prova di ammissione (test) che avrà luogo

**mercoledì 11 Settembre 2019.**

**L'esame si svolgerà presso il Centro Fiera in Via Caprera 5 – Brescia.**

**La prova di ammissione ha inizio alle ore 11:00 a.m.. I candidati sono convocati alle ore 8.30.**

**La convocazione dei concorrenti per la prova è contestuale al presente bando.**

### **Art. 4 – DOCUMENTI DA PRESENTARE IL GIORNO DELLA PROVA**

Lo studente dovrà obbligatoriamente consegnare alla Commissione i seguenti documenti:

- documento d'identità non scaduto, preferibilmente quello indicato in fase di preiscrizione al test (carta d'identità, passaporto, patente di guida);
- ricevuta di partecipazione alla prova di ammissione;
- ricevuta del versamento del contributo di partecipazione di Euro 50,00.

### **Art. 5 – ARGOMENTI E VALUTAZIONE DELLA PROVA DI AMMISSIONE**

Per la prova di ammissione la Commissione preposta all'esame, nominata ai sensi del successivo art. 6, predispone un questionario di **60 domande a scelta multipla**, di cui una sola risposta è esatta tra le cinque indicate. In ciascun questionario è diverso l'ordine dei quesiti e delle rispettive risposte.

Gli argomenti che formano oggetto della prova sono:

- Cultura generale (n. 12 quesiti)
- Ragionamento logico (n. 10 quesiti)
- Biologia (n. 18 quesiti)
- Chimica (n. 12 quesiti)
- Fisica e Matematica (n. 8 quesiti)



I programmi dei quesiti sopraindicati sono descritti nell'Allegato A del D.M. 28 marzo 2019, n. 277.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **100 (cento) minuti**.

La Commissione giudicatrice provvede alla valutazione della prova secondo i criteri riportati di seguito.

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi ai Corsi di laurea delle Professioni Sanitarie i candidati comunitari ed extraUE di cui all'articolo 26 della legge n.189/2002 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati extraUE residenti all'estero, **secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito**.

**I candidati sono idonei solamente se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0).** Non sono inseriti in graduatoria i candidati che non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito.

#### **Valutazione del test (max 90 punti)**

Per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo 90 punti tenendo conto dei seguenti criteri

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (- 0,4) punti per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

#### **DISTINZIONE DEGLI EX AEQUO (parità di punteggio)**

In caso di parità di punteggio si applicano i seguenti criteri:

- prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di cultura generale e ragionamento logico, biologia, chimica, fisica e matematica.
- in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

#### **Art. 6 – NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione preposta all'esame di ammissione è nominata con Decreto Rettorale e sarà composta da Docenti dei Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie.

La Commissione effettuerà tutte le operazioni previste per lo svolgimento della prova di ammissione.

Tenuto conto del numero di candidati, sarà altresì nominato con Decreto Rettorale un Comitato di Vigilanza al fine di garantire l'ordinato svolgimento delle prove.

Ai sensi dell'art. 8 del DPR 3 maggio 1957 n. 686 la Commissione redige processo verbale delle operazioni svolte, sottoscritto da tutti i commissari.

#### **Art. 7 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA**



I candidati devono presentarsi il giorno del test, nel luogo e all'ora indicata, per effettuare l'identificazione che precede l'entrata in aula, muniti dei documenti previsti all'art. 4 "Documenti da Presentare il Giorno della Prova".

Una volta identificati, i candidati devono prendere posto in aula secondo le indicazioni della Commissione e/o del personale addetto in modo tale da assicurare l'ordinato svolgimento della prova.

Al candidato verranno consegnati tutti i materiali necessari allo svolgimento della prova:

1. una scheda riportante i propri dati anagrafici;
2. un foglio riportante le istruzioni generali;
3. una penna nera;
4. una coppia di codici a barre adesivi;
5. un fascicolo contenente i quesiti relativi alla prova di ammissione e la scheda per le risposte.

### **Obblighi del candidato durante la prova**

I candidati, nel corso della prova, non possono comunicare tra di loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione. I candidati che contravvengano a tali disposizioni sono esclusi dalla prova.

E' fatto divieto al candidato di introdurre e utilizzare in aula telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o qualsiasi altra strumentazione simile, anche se spenta, nonché manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione a pena di annullamento della prova.

La Commissione provvederà immediatamente ad annullare la prova e ad allontanare dall'aula, previo accertamento delle generalità, il candidato che verrà trovato in possesso di quanto sopra indicato. Per questo motivo i cellulari, i palmari e qualsiasi altra strumentazione elettronica dovranno essere consegnati, da ciascun candidato che ne sia in possesso, al personale preposto al riconoscimento prima dello svolgimento della prova.

La Commissione potrà annullare la prova ed allontanare dall'aula anche il candidato che si rifiuta di mostrare o di consegnare alla Commissione il cellulare, il palmare, strumentazione elettronica simile o altro materiale non consentito, che sia stato occultato dal candidato stesso.

Inoltre al candidato è fatto divieto di tenere con sé, durante la prova: borse, zaini, libri, carta o appunti, etc. Questo materiale dovrà essere depositato all'ingresso dell'aula dove il candidato svolge la prova o in altro luogo indicato dalla Commissione.

Il candidato, durante lo svolgimento della prova, non dovrà tenere sul banco alcun documento di riconoscimento che consenta alla Commissione di identificarlo, compresa la scheda anagrafica già compilata, che dovrà essere eventualmente appoggiata girata o comunque in posizione non leggibile.

### **Art. 8 – CAUSE DI ANNULLAMENTO DELLE PROVE**

Le prove sono soggette ad annullamento qualora:

- a) lo svolgimento della prova avvenga in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- b) il candidato venga trovato in possesso di cellulari, palmari, smartphone, smartwatch o altra strumentazione simile anche se spenta ovvero manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di



consultazione;

- c) risulti l'apposizione sul modulo risposte della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della commissione;
- d) si verifichi l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione.

### **Art. 9 – DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA**

La correzione degli elaborati avviene assicurando l'anonimato, mediante lettura ottica e software appositamente predisposto per la generazione delle graduatorie di merito.

Dopo aver compiuto in modalità automatica l'operazione di associazione delle anagrafiche alle rispettive schede-risposta, vengono generate singole graduatorie di merito per ciascun corso-sede in base ai criteri indicati dall'art. 5 "Argomenti e valutazione della prova di ammissione", graduatorie nelle quali sono indicati per ciascun candidato:

- il punteggio della prova;
- l'indicazione di **Ammesso** per i candidati vincitori di concorso in relazione ai posti disponibili come definiti all'art. 1 e in ossequio all'ordine di preferenze espresse dal candidato in sede di iscrizione al Test di ammissione;
- i termini perentori di immatricolazione dei candidati Ammessi.

Per i soli corsi di laurea che prevedono una riserva di posti per gli studenti extracomunitari residenti all'estero vengono predisposte **due distinte graduatorie**:

- una graduatoria per i candidati comunitari ed una per i candidati extracomunitari residenti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189 del 2002,
- una graduatoria per i candidati extracomunitari residenti all'estero (contingente riservato).

Le graduatorie di cui sopra sono pubblicate

**entro il 20 settembre 2019**

alla pagina del Bando per l'ammissione ai corsi di laurea delle professioni sanitarie consultabile all'indirizzo:

<https://www.unibs.it/atenco/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/bandi-l-ammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale>

I candidati saranno identificati con il **numero di PREMATICOLA, che compare nella propria pagina personale nel riepilogo dati di iscrizione al concorso.**

Il numero di prematicola compare anche nella ricevuta di partecipazione alla selezione a fondo pagina quale numero della domanda.

**La pubblicazione delle graduatorie alla pagina del Bando ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito del concorso.**



Saranno pubblicate sul sito, contestualmente alla graduatoria, le indicazioni relative alla possibilità di visualizzare on line l'elaborato della prova e la scheda risposte di ciascun candidato.

#### **Art. 10 – DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

La domanda di ammissione al test selettivo dovrà essere presentata, a pena di inammissibilità, esclusivamente on-line

**dal 12 luglio 2019 ed entro e non oltre le ore 15:30 (GMT +2) del 22 agosto 2019**

secondo le istruzioni di seguito riportate.

**Si segnala che gli uffici dell'Università sono chiusi dal 10 al 18 agosto 2019.**

**Non si accettano domande di ammissione al concorso inviate a mezzo posta, e-mail o altro mezzo diverso dalla procedura online.**

#### **Registrazione sul portale UNIBS**

Presupposto per l'iscrizione al test è la registrazione dello studente seguendo il percorso:

<http://www.unibs.it/> - nel banner blu a destra selezionare *Futuro Studente > Registrazione Studente > Registrazione studente*.

La registrazione deve essere effettuata esclusivamente da candidati non conosciuti dal sistema informatico dell'Università degli Studi di Brescia, mentre gli studenti che hanno già le credenziali possono effettuare il LOGIN nella pagina *Futuro Studente > Registrazione Studente > LOGIN* oppure effettuare il recupero credenziali selezionando *Servizio Recupero credenziali*.

Nella registrazione è obbligatorio inserire un indirizzo e-mail privato, il numero di cellulare e i dati del documento di identità o passaporto. Viene chiesto anche di inserire il codice fiscale. Il candidato straniero che non possiede il codice fiscale dovrà barrare la voce "Studente straniero senza Codice Fiscale Italiano" e gli verrà assegnato un codice fiscale provvisorio. Al termine della registrazione selezionare la voce *Stampa del Promemoria* (Nome Utente e Password) dove sono indicate le credenziali di accesso (Nome utente e Password) che serviranno per i collegamenti futuri e inserire Nome utente e Password appena definiti alla voce *Procedi con l'autenticazione*.

#### **Iscrizione al concorso**

Per l'iscrizione online al concorso si segue il percorso:

<http://www.unibs.it/> - nel banner blu a destra selezionare *Futuro Studente > Registrazione Studente > LOGIN* oppure effettuare il recupero credenziali selezionando *Servizio Recupero credenziali*.

Nella pagina personale selezionare la voce *Menù* (in alto a destra) > *Segreteria > Test di ammissione > Iscrizione ai concorsi > Corso di laurea > Ammissione ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie*





Si ricorda che, fra gli altri dati, è obbligatorio l'inserimento:

- della CATEGORIA AMMINISTRATIVA di appartenenza:
  - Comunitari ed equiparati – devono utilizzare questa tipologia gli italiani, i comunitari e gli extra UE equiparati.
  - Extra UE – devono usare questa tipologia gli studenti stranieri residenti all'estero che presenteranno domanda di ammissione presso le autorità diplomatiche italiane.

Va inoltre inserita l'eventuale richiesta di ausilio per i candidati in condizioni di invalidità, disabilità o con DSA come riportato al successivo paragrafo.

**ATTENZIONE:**

**LA PROCEDURA DI ISCRIZIONE ON LINE ALLA PROVA (SCELTA CORSO-SEDE E PREFERENZE) UNA VOLTA CONCLUSA NON E' PIU' REVERSIBILE NE' MODIFICABILE IN AUTONOMIA DAL CANDIDATO STESSO, PERTANTO SI CONSIGLIA DI PROCEDERE SOLO DOPO AVER BEN PONDERATO LE SCELTE DA EFFETTUARE.**

*Durante la procedura di iscrizione alla prova di ammissione il candidato potrà indicare **DA UNA A QUATTRO SCELTE DI CORSO-SEDE**. Nel caso di scelte multiple l'ordine di preferenza dei corsi prescelti da 1 a 4, va inteso:*

- 1 il corso-sede con grado di preferenza maggiore;
- 2-3 i corsi-sede di preferenza intermedia;
- 4 il corso-sede di preferenza minore.

Dopo avere inserito i dati richiesti, si aprirà una **pagina di riepilogo dell'iscrizione al concorso** dove è riportato anche il **Numero di prematricola**, utilizzato per identificare il candidato al momento della pubblicazione della graduatoria (v. art. 9).

**Al termine della procedura di iscrizione online al test**, il candidato dovrà:

1. stampare la ricevuta di partecipazione
2. effettuare **entro la scadenza del 22 agosto 2019** il pagamento di € 50,00 quale contributo di iscrizione al test, **tramite la procedura PagoPA indicata al link**

<https://www.unibs.it/segreterie-studenti/tasse-e-contributi/pagopa-modalit%C3%A0-di-pagamento-rate-e-contributi-universitari>

La domanda/ricevuta di partecipazione alla selezione DOVRÀ essere mostrata alla Commissione esaminatrice il giorno della prova di selezione, unitamente alla ricevuta del versamento del contributo di partecipazione e del documento di identità utilizzato per l'iscrizione al test.

**Coloro che non avranno pagato la tassa di iscrizione entro e non oltre la scadenza del 22 agosto 2019 non saranno ammessi a sostenere la prova.**

Il contributo di iscrizione di € 50,00 non è in alcun modo rimborsabile, anche in caso di mancata



partecipazione al test.

Se nel corso della procedura si dovessero **riscontrare malfunzionamenti o insorgessero dei dubbi** è necessario utilizzare il servizio InfoStudente <https://www.unibs.it/segreterie-studenti/contattaci/infostudente> - Categoria: Iscrizione/Immatricolazione > Sottocategoria: Test di ingresso.

Per gli studenti internazionali è attivo l'indirizzo e-mail [internationalstudents@unibs.it](mailto:internationalstudents@unibs.it)

Gli orari della segreteria e tutti i recapiti degli uffici dell'Ateneo si trovano sul portale di Ateneo al seguente indirizzo: <https://www.unibs.it/segreterie-studenti/contattaci>

### **Gli uffici sono chiusi nel periodo dal 10 al 18 agosto 2019.**

Nel caso in cui risultino dichiarazioni false o mendaci da parte del candidato in fase di iscrizione al concorso, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. La dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

### **CANDIDATI IN CONDIZIONE DI INVALIDITÀ, DISABILITÀ O CON DISTURBO SPECIFICO DI APPRENDIMENTO**

Con riferimento all'art. 11 del D.M. 277/2019 e ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 104 del 05/02/1992 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate) e dell'art. 5 della Legge n. 170 del 8/10/2010 (Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico), il candidato con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010, previa richiesta documentata **da specificare nella procedura di iscrizione online alla prevalutazione** - potrà avvalersi, durante lo svolgimento del test di ammissione, di particolari misure che potranno essere adottate nel rispetto della normativa richiamata e del principio della parità di trattamento tra i candidati.

Nel corso della procedura online di iscrizione alla prevalutazione è **necessario** allegare la documentazione certificativa in corso di validità utilizzando l'apposita voce "Dichiarazione Invalidità", che fa riferimento sia alle dichiarazioni di invalidità, che alla certificazione di cui alla L. 104 che alla diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010 ed è disponibile all'interno della voce "Segreteria". È **obbligatorio** specificare alla voce "note ausilio" gli ausili di cui si intende usufruire durante lo svolgimento del test. La compilazione di questo campo "note ausilio" va effettuata **tassativamente** anche qualora non si necessiti di supporto. In tal caso è essenziale scrivere la seguente frase "nessun ausilio richiesto".

L'intera procedura di cui sopra deve essere **completata inderogabilmente sette giorni lavorativi prima della data del test**, pena l'impossibilità per l'Ateneo di garantire l'utilizzo delle misure compensative richieste.

Nel caso di Disturbi Specifici dell'Apprendimento, secondo quanto stabilito dalla legge n. 170 del 2010 (art. 3), dal successivo Accordo Stato-Regioni del 25/7/2012, e come meglio specificato nel D.M.



277/2019 (art. 11 comma 3/b) “la diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita rilasciata da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.” **Il riferimento temporale per calcolare la scadenza dei tre anni è la data del test.**

Ulteriori dettagli relativi a tale specifica procedura sono disponibili consultando la guida on-line al seguente link:

[Istruzioni registrazione studente](#)

Per ulteriori informazioni sugli ausili ammissibili e sulla documentazione da allegare è possibile contattare la U.O.C. Inclusione e Partecipazione dell'Università degli Studi di Brescia all'indirizzo [capd@unibs.it](mailto:capd@unibs.it)

La conferma dell'ammissibilità della richiesta e la specifica degli ausili concessi, a seguito di valutazione delle competenti strutture accademiche, verrà comunicata in tempo utile direttamente al candidato dalla U.O.C. Inclusione e Partecipazione unicamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail segnalato dal candidato nella fase di iscrizione on-line al concorso di prevalutazione.

## **Art. 11 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI POSTI E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA**

Saranno predisposte, in base al merito e alle scelte effettuate dai candidati, singole graduatorie per ciascun corso di laurea-sede (art. 9 del presente Bando).

Qualora non risulti iscrivibile al **corso-sede** indicato con preferenza maggiore (preferenza 1) il candidato sarà assegnato, ove ne ricorrano le condizioni, ad altro corso-sede fra quelli da lui indicati rispettando il grado di preferenza espresso.

L'assegnazione al corso-sede per il quale sia stata espressa preferenza maggiore (preferenza 1) comporta la decadenza dalla possibilità di assegnazione agli altri corsi-sede (preferenze 2-3-4).

L'assegnazione al corso-sede per il quale sia stata espressa preferenza intermedia (preferenza 2) comporta la decadenza dalla possibilità di assegnazione al corso-sede con preferenza minore (preferenza 3-4).

L'assegnazione al corso-sede per il quale sia stata espressa preferenza intermedia (preferenza 3) comporta la decadenza dalla possibilità di assegnazione al corso-sede con preferenza minore (preferenza 4).

**E' salvo comunque il diritto alla chiamata per il candidato che sia stato assegnato ad un corso-sede a preferenza intermedio o minore (preferenze 2-3-4), qualora, nella fase di immatricolazione, si rendano disponibili posti per i corsi-sede per i quali egli abbia espresso un grado di preferenza rispettivamente più elevato.**

## **Art. 12.1 – PUBBLICAZIONE GRADUATORIA E IMMATRICOLAZIONE**

Ai sensi dell'art. 9 del presente Bando, le graduatorie specifiche per ciascun corso-sede con la priorità scelta dal candidato e con l'indicazione di **Ammesso** per i candidati vincitori di concorso e i termini perentori di immatricolazione degli Ammessi vengono pubblicate



entro il **20 settembre 2019**

alla pagina del Bando all'indirizzo <https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/bandi-l-ammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale>

L'immatricolazione si svolge interamente on-line e deve avvenire per i vincitori dal 23 settembre 2019 ed entro e non oltre le ore 15:30 del giorno 26 settembre 2019 seguendo la procedura indicata più avanti.

	Termini perentori
Data pubblicazione graduatoria	20 settembre 2019
Immatricolazione degli ammessi	Dal 23 settembre ed entro e non oltre le ore 15:30 del 26 settembre 2019

**E' previsto l'accertamento medico di idoneità psico-fisica per lo svolgimento delle funzioni specifiche del singolo profilo professionale.**

#### Modalità di immatricolazione

**Attenzione: al fine della corretta conclusione del processo di immatricolazione, la procedura non deve essere interrotta: una volta iniziata deve essere portata a termine svolgendo tutti i passaggi richiesti. E' richiesto uno scanner per la scansione della domanda di immatricolazione e del documento di identità (fronte e retro del documento su una stessa pagina).**

Viene riportata la procedura di immatricolazione online pubblicata anche sul portale d'Ateneo alla pagina Immatricolazioni: <https://www.unibs.it/segreteria-studenti/isciversi/immatricolazione>

Lo studente deve seguire questi passaggi per immatricolarsi:

- effettuare il login dal portale [www.unibs.it](http://www.unibs.it) > Studenti, per collegarsi con le proprie credenziali alla pagina personale e alla voce Menù >Segreteria selezionare Immatricolazione e seguire le indicazioni;
- caricare una foto formato tessera;
- al termine della procedura stampare la domanda di immatricolazione;
- effettuare il pagamento della prima rata di € 156,00 tramite modalità PagoPA entro i termini stabiliti per l'immatricolazione o scorrimenti.
- caricare (tramite upload) nella sezione Segreteria>Allegati Carriera in formato PDF i seguenti documenti:
  - domanda di immatricolazione firmata su entrambe le pagine;
  - fotocopia fronte-retro del documento di riconoscimento utilizzato per l'identificazione in corso di validità, del codice fiscale e dell'eventuale permesso di soggiorno;
  - fotocopia della quietanza di pagamento della prima rata delle tasse di € 156,00;
  - eventuale attestato di frequenza di un corso di formazione generale sulla sicurezza.

**L'immatricolazione verrà perfezionata dalla Segreteria studenti, previa verifica del caricamento dei documenti richiesti e del pagamento della prima rata.**

È vietata l'iscrizione contemporanea a più corsi di studio.

**Passaggio di corso**



Gli studenti già immatricolati ad un corso dell'Università di Brescia che intendono chiedere un cambio di corso (passaggio di corso) dovranno presentarsi allo Sportello della Segreteria e Informazioni Studenti di Via S. Faustino 74/B **entro le ore 15:30 del 26 settembre 2019 (termine perentorio)**.

### **Rinuncia/Trasferimento**

I candidati ammessi che siano iscritti ad altro corso di altro Ateneo:  
- se intendono rinunciare agli studi devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e successivamente immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12 scegliendo l'opzione "immatricolazione per rinuncia" **entro le ore 15:30 del 26 settembre 2019 (termine perentorio)**.

- se intendono presentare domanda di trasferimento devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso lo Sportello della Segreteria Studenti – Via S. Faustino 74/B – Brescia e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza. Successivamente con la ricevuta della domanda di trasferimento effettuato devono immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12 scegliendo l'opzione "immatricolazione per trasferimento" **entro le ore 15:30 del 26 settembre 2019 (termine perentorio)**.

**I candidati, con titolo di studio conseguito all'estero** possono procedere con l'immatricolazione online e il pagamento della prima rata, ma devono fissare quanto prima un appuntamento con l'Ufficio International Students tramite Infostudente <https://www.unibs.it/segreteria-studenti/contattaci/infostudente> > Appuntamenti/Appointments > Ufficio/Office > International Students per consegnare la documentazione relativa al titolo di studio estero. L'immatricolazione verrà perfezionata dalla Segreteria Studenti solo dopo la consegna dei documenti e la loro verifica.

**Attenzione: il solo pagamento della prima rata, senza che la procedura di immatricolazione online sia stata completata, non costituisce immatricolazione al corso.**

Dopo il **pagamento della prima rata tramite procedura PagoPA** e la validazione da parte della segreteria della fotografia caricata on-line dallo studente, la Banca Crédit Agricole produrrà la **carta magnetica d'Ateneo (badge), personalizzata** con la foto che spedirà al recapito italiano indicato dallo studente.

**ATTENZIONE:** i vincitori che non rispettino i termini perentori di immatricolazione indicati nelle rispettive graduatorie di merito corso-sede, saranno considerati rinunciatari ed i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati idonei secondo le modalità sopraindicate.

## **12.2 – PRIMA RIASSEGNAZIONE**

**N.B. Si consiglia ai non ammessi di seguire costantemente la pubblicazione delle riassegnazioni successive, che seguiranno, fino all'ultima assegnazione, le regole di scorrimento esposte nel presente punto; dopo la fase di ripescaggio lo scorrimento avverrà solo sui candidati che hanno compilato la domanda di ripescaggio.**

I posti che risultano liberi dopo la scadenza del termine per l'immatricolazione di cui all'art. 12.1 sono messi a disposizione per la prima riassegnazione, le cui graduatorie verranno pubblicate **il giorno 30 settembre 2019** alla pagina del Bando per l'ammissione ai corsi di studio delle professioni sanitarie



all'indirizzo

<https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/bandi-l-ammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale>

<b>Prima riassegnazione</b>	<b>Dal 30 settembre 2019 al 3 ottobre 2019 entro e non oltre le ore 15:30</b>
-----------------------------	---

I candidati ammessi:

- che non siano iscritti ad alcun corso di studio: devono compilare la domanda di immatricolazione entro le **ore 15.30 del 03 ottobre 2019** (termine perentorio) seguendo la procedura descritta all'art. 12;
- che siano già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Brescia: devono presentare la domanda di **passaggio di corso** entro le **ore 15.30 del 03 ottobre 2019 (termine perentorio)**, presso lo Sportello della Segreteria Studenti Via S. Faustino 74/B – Brescia; la procedura è indicata alla pagina:  
<https://www.unibs.it/segreteria-studenti/isciversi/passaggi-di-corso/corsi-di-studio-ad-accesso-programmato>
- che siano iscritti ad altro corso di altro Ateneo:
  - se intendono **rinunciare agli studi** devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e successivamente immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12.1 scegliendo l'opzione "immatricolazione per rinuncia" **entro le ore 15.30 del 03 ottobre 2019 (termine perentorio)**
  - se intendono presentare domanda di trasferimento devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso lo Sportello della Segreteria Studenti – Via S. Faustino 74/B – Brescia e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza. Successivamente con la ricevuta della domanda di trasferimento effettuato devono immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12.1 scegliendo l'opzione "immatricolazione per trasferimento" **entro le ore 15.30 del 03 ottobre 2019 (termine perentorio)**

### 12.3. – SECONDA RIASSEGNAZIONE

I posti che risultano liberi dopo la scadenza del termine per l'immatricolazione di cui all'art. 12.2 sono messi a disposizione per la seconda riassegnazione, le cui graduatorie verranno pubblicate **il giorno 7 ottobre 2019** alla pagina del Bando all'indirizzo

<https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/bandi-l-ammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale>

<b>Seconda riassegnazione</b>	<b>Dal 7 ottobre 2019 al 10 ottobre 2019 entro e non oltre le ore 15:30</b>
-------------------------------	---

I candidati ammessi:

- che non siano iscritti ad alcun corso di studio: devono compilare la domanda di immatricolazione entro le **ore 15.30 del 10 ottobre 2019** (termine perentorio) seguendo la procedura descritta all'art. 12.1;
- che siano già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Brescia: devono presentare la domanda di **passaggio di corso** entro le **ore 15.30 del 10 ottobre 2019** (termine perentorio), presso lo Sportello



della Segreteria Studenti Via S. Faustino 74/B – Brescia; la procedura è indicata alla pagina <https://www.unibs.it/segreteria-studenti/isciversi> > Trasferimenti e Passaggi

- che siano iscritti ad altro corso di altro Ateneo:
- se intendono **rinunciare agli studi** devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e successivamente immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12.1 scegliendo l'opzione "immatricolazione per rinuncia" entro le **ore 15:30 del 10 ottobre 2019** (termine perentorio).
- se intendono presentare domanda di trasferimento devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso lo Sportello della Segreteria Studenti – Via S. Faustino 74/B – Brescia e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza. Successivamente con la ricevuta della domanda di trasferimento effettuato devono immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12.1 scegliendo l'opzione "immatricolazione per trasferimento" entro le **ore 15:30 del 10 ottobre 2019** (termine perentorio).

#### 12.4. – TERZA RIASSEGNAZIONE

I posti che risultano liberi dopo la scadenza del termine per l'immatricolazione di cui all'art. 12.3 sono messi a disposizione per la seconda riassegnazione, le cui graduatorie verranno pubblicate **il giorno 14 ottobre 2019** alla pagina del Bando all'indirizzo

<https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/bandi-l-ammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale>

<b>Terza riassegnazione</b>	<b>Dal 14 ottobre 2019 al 17 ottobre 2019 entro e non oltre le ore 15:30</b>
-----------------------------	--

I candidati ammessi:

- che non siano iscritti ad alcun corso di studio: devono compilare la domanda di immatricolazione entro le **ore 15.30 del 17 ottobre 2019** (termine perentorio) seguendo la procedura descritta all'art. 12.1;
- che siano già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Brescia: devono presentare la domanda di **passaggio di corso** entro le **ore 15.30 del 17 ottobre 2019** (termine perentorio), presso lo Sportello della Segreteria Studenti Via S. Faustino 74/B – Brescia; la procedura è indicata alla pagina <https://www.unibs.it/segreteria-studenti/isciversi> > Trasferimenti e Passaggi
- che siano iscritti ad altro corso di altro Ateneo:
- se intendono **rinunciare agli studi** devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e successivamente immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12.1 scegliendo l'opzione "immatricolazione per rinuncia" entro le **ore 15:30 del 17 ottobre 2019** (termine perentorio).
- se intendono presentare domanda di trasferimento devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso lo Sportello della Segreteria Studenti – Via S. Faustino 74/B – Brescia e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza. Successivamente con la ricevuta della domanda di trasferimento effettuato devono immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12.1 scegliendo l'opzione "immatricolazione per trasferimento" entro le **ore 15:30 del 17 ottobre 2019** (termine perentorio).

#### 12.5. – RIPESCAGGIO

Qualora, terminata la terza riassegnazione, dovessero risultare ulteriori posti vacanti, si procederà ai fini



dell'avvio della procedura di ripescaggio alla pubblicazione del relativo numero il giorno **21 ottobre 2019** alla pagina del Bando all'indirizzo

<https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/bandi-l-ammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale>

I candidati in graduatoria possono dichiarare il loro ulteriore interesse all'immatricolazione compilando la domanda di ripescaggio per i corsi-sedi prescelti in fase di preimmatricolazione nelle quali non abbiano una posizione annullata (a causa del mancato rispetto dei termini di immatricolazione o per l'ammissione a preferenze superiori), **dal giorno lunedì 21 ottobre 2019 ed entro le ore 13.00 del giorno 23 ottobre 2019**, (termine perentorio) collegandosi al sito [www.unibs.it](http://www.unibs.it) nella propria area riservata e selezionando le voci > Segreteria > Test di ammissione > presenta domanda di ripescaggio.

<b>Pubblicazione posti vacanti e avvio procedura di ripescaggio</b>	<b>Dal 21 ottobre 2019 al 23 ottobre 2019 ore 13:00</b>
---	---

L'elenco degli ammessi al primo scorrimento dopo il ripescaggio, redatto in base all'ordine di graduatoria iniziale fra coloro che hanno effettuato domanda di ripescaggio, sarà visibile **il 25 ottobre 2019**.

<b>I Scorrimento dopo ripescaggio</b>	<b>Dal 25 ottobre 2019 al 30 ottobre 2019 entro e non oltre le ore 13:00</b>
---------------------------------------	--

I candidati ammessi dovranno compilare la domanda di immatricolazione **dal 25 ottobre 2019 fino alle ore 13.00 del giorno 30 ottobre 2019** (termine perentorio) seguendo la procedura descritta all'art. 12.1 o se già immatricolati, presentare la domanda di passaggio di corso-sede entro lo stesso termine presso lo Sportello della Segreteria Studenti – Via San Faustino 74/B – Brescia; la procedura è indicata alla pagina <https://www.unibs.it/segreteria-studenti/isciversi> > Trasferimenti e Passaggi

I posti che risulteranno dopo la scadenza del termine per l'immatricolazione sono messi a disposizione per il secondo scorrimento dopo il ripescaggio, le cui graduatorie verranno pubblicate **il giorno 4 novembre 2019** alla pagina del Bando all'indirizzo

<https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/bandi-l-ammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale>

<b>II Scorrimento dopo il ripescaggio</b>	<b>Dal 4 novembre 2019 al 6 novembre 2019 entro e non oltre le ore 13:00</b>
---	--

### **Art. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016 n. 679 (*General Data Protection*





*Regulation*, a seguire: GDPR). Ai fini del trattamento dei dati personali l'Università di Brescia è titolare del trattamento ai sensi dell'art. 26 del GDPR. Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione del procedimento di selezione e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992. Il conferimento dei dati indicati nell'avviso è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione e alla formulazione delle graduatorie, pena l'esclusione dalla selezione.

Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'Università degli Studi di Brescia (RPD/DPO) è contattabile alla seguente e-mail: [rpd@unibs.it](mailto:rpd@unibs.it)

L'informativa è reperibile al seguente link: <https://www.unibs.it/privacy>

#### **Art. 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento per quanto attiene al concorso di cui al presente bando è il Dott. Luca Bonfà, Responsabile della U.O.C.C. Segreteria Studenti.

#### **Art. 15 – INFORMAZIONI GENERALI**

Le informazioni inerenti la procedura di immatricolazione online a.a. 2019/20, i trasferimenti, i passaggi, le abbreviazioni di carriera, sono reperibili all'indirizzo:

<https://www.unibs.it/segreteria-studenti/isciversi>

Le informazioni inerenti le tasse e i contributi a.a. 2019/20 sono reperibili all'indirizzo:

<https://www.unibs.it/segreteria-studenti/tasse-e-contributi>

Le informazioni sul Bando Servizi Diritto allo studio (Borse di studio, servizio abitativo e servizio mensa) a.a. 2019/20 sono reperibili all'indirizzo:

<https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/diritto-allo-studio>

Il presente bando di concorso è disponibile sul sito WEB dell'Università degli studi di Brescia.

#### **RIEPILOGO SCADENZE**

Iscrizione alla prova di ammissione	dal 12 luglio 2019 le ore 15:30 del 22 agosto 2019
<b>Pagamento del contributo al test</b>	<b>Entro il 22 agosto 2019</b>
Prova di lingua italiana extracomunitari residenti all'estero	2 settembre 2019 presso la sede e ora che sarà indicata al link <a href="https://www.unibs.it/prova-di-conoscenza-della-lingua-italiana">https://www.unibs.it/prova-di-conoscenza-della-lingua-italiana</a>
Test di ammissione	<b>11 settembre 2019. Convocazione alle ore 8.30</b> presso il Centro Fiera di Brescia – Via Caprera 5 – Brescia



Publicazione graduatorie	20 settembre 2019
Immatricolazione ammessi	dal 23 settembre ed entro le ore 15:30 del 26 settembre 2019
Publicazione prima riassegnazione	30 settembre 2019
Immatricolazione ammessi prima riassegnazione	dal 30 settembre ed entro le ore 15:30 del 3 ottobre 2019
Publicazione seconda riassegnazione	7 ottobre 2019
Immatricolazione ammessi seconda riassegnazione	dal 7 ottobre ed entro le ore 15:30 del 10 ottobre 2019
Publicazione terza riassegnazione	14 ottobre 2019
Immatricolazione ammessi terza riassegnazione	dal 14 ottobre ed entro le ore 15:30 del 17 ottobre 2019
Publicazione posti vacanti nei corsi di studio-sedi	21 ottobre 2019
<b>Presentazione domanda di ripescaggio</b>	<b>dal 21 ottobre ed entro le ore 13.00 del 23 ottobre 2019</b>
Publicazione graduatorie ripescaggio	25 ottobre 2019
I scorrimento ammessi post-ripescaggio	dal 25 ottobre ed entro le ore 13.00 del 29 ottobre 2019
II scorrimento ammessi post-ripescaggio	dal 4 novembre ed entro le ore 13.00 del 6 novembre 2019

Brescia, 12/07/2019

F.TO IL RETTORE  
Prof. Maurizio Tira